

ING. JUAN JOSÉ SERRANO BERROCAL

Cartago • (celular) 88211487 • correo: gava.const@gmail.com

Carnet CFIA: IMI-14060, Licencia: B1, Pasaporte: Vigente, Visa Americana: Vigente

RESUMEN DE EXPERIENCIA

Profesional en Electromecánica con énfasis en Mantenimiento Industrial

Profesional en Ciencias de la Educación

Licenciado en Electromecánica, profesional con 20 años de experiencia en el mantenimiento de sistemas electromecánicos, equipos, redes e infraestructura. Profesional con 17 años de experiencia en la formación técnica.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Empresas Berthier de Costa Rica–San José, C.R. Mayo 2022 actualmente

Encargado Mantenimiento Electromecánico, Proyectos y Gestor Energético

- Encargado del área de Mantenimiento Electromecánico de las Plantas Tecnológicas Ambientales, programas de mantenimiento correctivo y preventivo, coordinación de programas de mantenimiento, atención de averías y contratos de servicio.
- Responsable de área técnica electromecánica de los proyectos de la organización, Plantas Tecnológicas Ambientales, energías renovables (generación con biogás, paneles solares, procesamiento de residuos, procesos de tratamiento de aguas), sistemas energéticamente eficientes e infraestructura.
- Gestor Energético, Sistema de Gestión Energética ISO 50001-2018, indicadores de desempeño, USEs, Procesos de Certificaciones.
- Mantenimiento de la infraestructura, edificios, oficinas, sistemas de alimentación eléctrica, equipos, redes de comunicación, suministro de equipos.
- Gestión y administración, manejo del personal técnico, trámites internos, pagos, informes, auditorías y logística general.
- Coordinador administrativo de la base instalada de equipos y los servicios de mantenimiento, programas de capacitación técnica, programas de mejora continua.

Logros más importantes:

- Instalación de proyectos de energías limpias y renovables.
- Liderazgo en la logística y coordinación de equipos de trabajo.

TriDM–San José, C.R. Marzo 2021 a Marzo 2022

Encargado Servicio Técnico

- Encargado del área de Servicio Técnico post venta, programas de mantenimiento correctivo y preventivo, coordinación de programas de mantenimiento, atención de averías y contratos de servicio al sector médico, instituciones públicas y privadas.
- Instalación de equipo, coordinación con clientes y proveedores, movimiento, transporte y puesta en operación.
- Gestión y administración de la oficina, manejo del personal técnico, trámites internos, pagos, informes, auditorías y logística general, manejo de paquetes operativos SAP, indicadores de eficiencia, facturación y ventas de servicios.
- Coordinador administrativo de la base instalada de equipos y los servicios de mantenimiento, programas de capacitación técnica, programas de mantenimiento preventivo, manejo y coordinación con clientes.

Logros más importantes:

- Manejo y optimización de base instalada, programa de inventarios de equipos partes y repuestos.
- Liderazgo en la logística y coordinación de equipos de trabajo.

Comtel Ingeniería–San José, C.R. Octubre 2019 marzo 2022

Encargado Soporte, Proyectos y Área Sector Público

- Encargado del área de Soporte Técnico, programas de mantenimiento correctivo y preventivo, coordinación de programas de mantenimiento, atención de averías y contratos de servicio a la industria, comercio e instituciones públicas.
- Jefe de proyecto de instalación de equipo e infraestructura en sistemas de redes electromecánicas y equipos de respaldo crítico y climatización, coordinación de la gestión de proyectos, proveedores, clientes, contratistas y administración general.
- Coordinador sector público, , coordinación y análisis de licitaciones, seguimiento de las diferentes etapas del proceso de contratación administrativa.
- Coordinador administrativo de la base instalada de equipos y los servicios de mantenimiento, programas de capacitación técnica, programas de mantenimiento preventivo, manejo y coordinación con clientes.

Logros más importantes:

- Responsable de liderar la gestión de proyectos, en sistemas electromecánicos, suministro e instalación de equipos y redes, en instituciones públicas y privadas.
- Liderazgo en la logística y coordinación de los procesos de contratación administrativa.

Trigas Proconta–Cartago, C.R. octubre 2018 a septiembre 2019

Jefe de Soporte Técnico, Coordinador de Proyectos (por contrato)

- Jefe de proyecto de instalación de equipos e infraestructura en sistemas de redes electromecánicas, redes de gases industriales y hospitalarios, tanques, equipos de generación de gases.
- Encargado del área de mantenimiento correctivo y preventivo, coordinación de programas de mantenimiento, atención de averías y contratos de servicio a la industria, comercio e instituciones públicas y privadas.

Logros más importantes:

- Implementación de la estructura para la ejecución de proyectos.
- Desarrollo de los programas de mantenimiento preventivo.

Bancrédito–Cartago, C.R. Marzo 2003 – Junio 2018 (15 años)

Jefe, Ingeniería, Mantenimiento y Servicios Generales

- Coordinador General de las Unidades de Ingeniería, Mantenimiento, Soporte y Servicios Generales, encargado de la infraestructura del Banco, agencias, oficinas, locales y edificios.
- Coordinador y ejecución de proyectos de remodelación, construcción de edificios, montaje de sistemas electromecánicos, diseño, trámite y fiscalización de proyectos de potencia, control y mecánicos. Supervisión, fiscalización, seguimiento de cronogramas, planificación, programas, recepción de obras, actas de recepción, finiquito del contrato y seguimiento de garantías.
- Administración y Gestión de Departamentos y Equipos de Trabajo.
- Procesos de Contratación Administrativa, etapas desde el levantamiento hasta recepción de obra, cartel, especificaciones técnicas, contrato, objeciones, apelaciones, criterio técnico para adjudicación, ejecución, pagos y recepción.
- Gestión de Mantenimiento de Edificios y Sistemas Electromecánicos, centros de datos, nodos, centros de monitoreo, cajeros automáticos, centrales telefónicas. Programas de mantenimiento correctivos, preventivos y predictivos.
- Coordinador de compras, pagos a proveedores, contratistas y subcontratistas.
- Tramitología de oficina, elaboración de informes, atención de auditoría interna y externa, clima organizacional y ambiente de trabajo.
- Manejo de bienes, bodegas, edificios, equipos, locales y oficinas.
- Coordinador de servicios de limpieza, mensajería, planes de mantenimiento de aires acondicionados, plantas eléctricas, UPSs, bombas, elevadores y mantenimiento de edificios.
- Planes de Salud Ocupacional, Ley 7600 y Gestión Ambiental.
- Coordinación, supervisión y fiscalización de proyectos de construcción, remodelación, desarmes, mejoras, montaje de equipos y rotulación.
- Cálculo y diseño de sistemas electromecánicos y planes de Mantenimiento.

➤ Programas de Calidad ISO, certificación y procesos de mejora continua.

Logros más importantes:

- Formación de la Unidad de Mantenimiento Correctivo, Preventivo y Predictivo.
- Remodelación de la infraestructura del Banco.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Bachiller en Mantenimiento Industrial.

Instituto Tecnológico de Costa Rica, Licenciado en Mantenimiento Industrial.

Universidad San Marcos, Licenciado en Ciencias de la Educación, con Énfasis en Mantenimiento Industrial.

CONOCIMIENTOS

- | | |
|---|---------------------------------|
| ✓ Sistemas electromecánicos. | ✓ Energías verdes y renovables. |
| ✓ Mantenimiento Corectivo, Preventivo y Predictivo. | ✓ Contratación Administrativa. |
| ✓ Redes electromecánicas. | ✓ Gestión de proyectos. |
| ✓ Obra civil, construcción y remodelación de edificaciones. | ✓ Plan de gestión ambiental. |
| ✓ Mantenimiento de edificios. | ✓ Centro de datos. |

CAPACITACIÓN

Gestión

- Dirección de Proyectos PMI.
- Capacitación y Sensibilidad en Business Continuity Management (BCM).
- Administración y Gerenciamiento Profesional de Proyectos.
- Evaluación y Administración de los Riesgos en Tecnología de Información.
- Sistemas de Información Administrativo Integrados.
- Sistemas de Control Interno.
- Confiabilidad y Mantenimiento.

Gestión Ambiental

- Auditor Ambiental Interno.
- Construcción de Sistemas de Gestión Ambiental Institucional.
- Formación de Administradores Energéticos.
- Gestión Ambiental y Compras Públicas Verdes.

Contratación Administrativa

- Contratación Administrativa General.
- Cierre de Proyectos en Obra Pública.
- Reajuste de Contratos de Obra Pública.
- Fiscalización y Control del Contrato Administrativo.
- Técnicas de Selección y Evaluación de Proveedores.
- Reformas al Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa.
- Subsanación y Evaluaciones de Ofertas de Contratación Administrativa.

Liderazgo

- Comunicación y Presentación Efectivamente.
- Líderes de Gestión del Talento Humano.
- Liderazgo para el Servicio al Cliente.
- Desarrollo Efectivo de Personas.

Técnica

- Diseño de Instalaciones Eléctricas.
- Puesta a Tierra de Sistemas Eléctricos NEC-NFPA70.
- Operación de Plantas Eléctricas.
- Dibujo 2 Dimensiones, Autodesk.

Seguridad

- Seguridad Humana y Protección Contra Incendios.
- Diseño de Planes, Programas de Salud y Seguridad Laboral.

- Servir para Liderar.

- Pasión en la Acción.

- Gestión Ambiental.